

TÉRMINOS Y CONDICIONES DIVIPAY

Última actualización: 7 de enero de 2026

TABLA DE CONTENIDOS

1. [Encabezado y Definiciones](#)
 2. [Aceptación y Alcance](#)
 3. [Descripción del Servicio](#)
 4. [Registro y Cuenta de Usuario](#)
 5. [Protección de Datos Personales](#)
 6. [Derechos del Consumidor](#)
 7. [Naturaleza del Servicio y Regulación Financiera](#)
 8. [Edad Mínima y Capacidad Legal](#)
 9. [Cuentas Compartidas y Consentimiento](#)
 10. [Tarifas y Modelo de Negocio](#)
 11. [Integraciones con Terceros](#)
 12. [Seguridad y Responsabilidades](#)
 13. [Política de Uso Aceptable](#)
 14. [Disponibilidad del Servicio](#)
 15. [Propiedad Intelectual](#)
 16. [Descargo de Responsabilidad](#)
 17. [Limitación de Responsabilidad](#)
 18. [Procedimiento de Reclamos](#)
 19. [Modificaciones y Terminación](#)
 20. [Jurisdicción Aplicable](#)
 21. [Contacto y Notificaciones](#)
-

1. ENCABEZADO Y DEFINICIONES

Los presentes términos y condiciones (en adelante, los "Términos y Condiciones") de servicio regulan la relación contractual entre los usuarios (en adelante los "Usuarios" o el "Usuario") y IBI SOFTWARES (en adelante "IBI SOFTWARES" o "DIVIPAY"), para el uso del servicio de gestión financiera colaborativa entre parejas ofrecido a través de la aplicación web progresiva (PWA) y sitio web disponible en app.divi-pay.com (en adelante el "Sitio Web" o la "Aplicación").

Definiciones:

- **Usuario:** Persona física mayor de 18 años que se registra y utiliza el servicio DIVIPAY.
- **Hogar:** Espacio compartido dentro de la Aplicación donde dos personas gestionan sus finanzas conjuntas.

- **Miembro Creador:** Usuario que crea el Hogar y tiene permisos de administración.
- **Miembro Invitado:** Usuario invitado a unirse a un Hogar existente.
- **Datos Personales:** Toda información que permite identificar directa o indirectamente a una persona física.
- **Servicio:** Funcionalidades de gestión financiera colaborativa ofrecidas por DIVIPAY.

CUALQUIER PERSONA QUE NO ACEPTÉ ESTOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, LOS CUALES TIENEN UN CARÁCTER OBLIGATORIO Y VINCULANTE, DEBERÁ ABSTENERSE DE UTILIZAR EL SITIO WEB Y LA APLICACIÓN.

2. ACEPTACIÓN Y ALCANCE

2.1 Aceptación de los Términos

El uso y/o acceso al Sitio Web y la Aplicación atribuye a quien accede la condición de **Usuario**, aceptando desde ese mismo momento, plenamente y sin reserva alguna, los presentes Términos y Condiciones, así como las condiciones particulares que, en su caso, complementen, modifiquen o sustituyan estos Términos y Condiciones.

El Usuario reconoce haber leído, entendido y aceptado estos Términos y Condiciones antes de registrarse en el servicio.

2.2 Ingreso al Sitio Web

El ingreso al Sitio Web y el uso de la Aplicación constituyen el consentimiento del Usuario a utilizar el servicio y sus funcionalidades sin contravenir los presentes Términos y Condiciones, la legislación vigente de la República Oriental del Uruguay, la buena fe, los usos generalmente aceptados y el orden público, la moral y las buenas costumbres.

2.3 Usos Prohibidos

Queda prohibido el uso del Sitio Web y la Aplicación con fines ilícitos, negligentes, fraudulentos o lesivos contra IBI SOFTWARES, otros usuarios o cualquier tercero, o que de cualquier forma puedan causar perjuicio o impedir el normal funcionamiento del servicio.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

3.1 Naturaleza del Servicio

DIVIPAY es una plataforma digital de gestión financiera colaborativa diseñada para ayudar a parejas a administrar sus finanzas compartidas de manera organizada y transparente. No es una institución financiera ni un servicio de intermediación financiera, tampoco proporciona servicios de consultoría financiera, fiscal o legal.

3.2 Funcionalidades del Servicio

DIVIPAY ofrece funcionalidades que permiten a los Usuarios registrar, categorizar y dividir gastos e ingresos, y llevar un seguimiento de las finanzas compartidas dentro de un Hogar en general. DIVIPAY puede alterar, mejorar o discontinuar funcionalidades en cualquier momento sin previo aviso.

3.3 Naturaleza NO Financiera del Servicio

IMPORTANTE: DIVIPAY es una herramienta de **registro y seguimiento** de información financiera. El servicio:

- **SÍ registra** información sobre gastos, presupuestos y transacciones declaradas por los Usuarios.
- **NO mueve dinero real** entre cuentas bancarias o usuarios.
- **NO integra** con cuentas bancarias ni accede a información bancaria directa.
- **NO actúa** como wallet, monedero electrónico o institución financiera.
- **NO facilita** transferencias de dinero reales entre usuarios.
- **NO custodia** fondos ni actúa como intermediario financiero.

Cuando DIVIPAY indica que existe una "deuda" o "saldo pendiente" entre miembros, esto es únicamente un **cálculo informativo** basado en los gastos registrados. Los Usuarios son responsables de realizar las transferencias reales por sus propios medios y, opcionalmente, pueden adjuntar comprobantes en la Aplicación únicamente como registro.

4. REGISTRO Y CUENTA DE USUARIO

4.1 Creación de Cuenta

Para utilizar DIVIPAY, el Usuario debe:

1. Completar el formulario de registro con información veraz y actualizada.
2. Confirmar su dirección de correo electrónico.

3. Aceptar expresamente estos Términos y Condiciones.
4. Crear una contraseña segura.

4.2 Información Requerida

Durante el registro, se solicitará:

- Nombre completo
- País de residencia
- Dirección de correo electrónico
- Contraseña
- Otra información que IBI SOFTWARES considere necesaria

El Usuario se compromete a proporcionar información **veraz, completa y actualizada**.

4.3 Email de Usuario y Contraseña

El email de usuario y contraseña son **únicos y personales** para cada Usuario. No deben ser compartidos con terceros.

El Usuario:

- Podrá modificar su contraseña en cualquier momento desde la configuración de su cuenta. Para modificar el email de usuario, deberá contactar a soporte técnico en la dirección: soporte@divi-pay.com
- Es el **único responsable** del uso que se haga de su email de usuario y contraseña.
- Debe mantener la **confidencialidad** de sus credenciales de acceso.
- Es responsable de **toda actividad** realizada bajo su cuenta.

4.4 Uso de Credenciales

Toda vez que se ingrese al sistema utilizando un email de usuario y contraseña, se entenderá que el acceso lo ha efectuado el Usuario titular de dicha cuenta, no siendo necesario que IBI SOFTWARES efectúe control adicional alguno.

IBI SOFTWARES, sus directores, empleados y personal autorizado **no serán responsables** por el uso que terceros no autorizados puedan hacer del email de usuario y contraseña del Usuario, ni por la alteración, robo o destrucción de información que estos puedan realizar.

4.5 Obligación de Notificación

El Usuario debe notificar **inmediatamente** a IBI SOFTWARES cualquier uso no autorizado de su

cuenta o cualquier otra brecha de seguridad de la que tenga conocimiento.

5. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

5.1 Marco Legal

El tratamiento de datos personales de los Usuarios se regirá por la **Ley N° 18.331 de Protección de Datos Personales** de la República Oriental del Uruguay y sus normas reglamentarias.

5.2 Responsable del Tratamiento

IBI SOFTWARES es el responsable del tratamiento de los datos personales recolectados a través de DIVIPAY.

5.3 Datos Recolectados

IBI SOFTWARES recolecta y trata los siguientes datos personales:

Datos de Identificación:

- Nombre completo
- Dirección de correo electrónico
- Datos de contacto

Datos Financieros:

- Ingresos declarados, almacenados y tratados mediante medidas de seguridad acordes a los estándares de la industria
- Gastos registrados, almacenados y tratados mediante medidas de seguridad acordes a los estándares de la industria
- Preferencias de división de gastos
- Categorías de gastos
- Comprobantes adjuntados (opcional)

Datos de Uso:

- Información sobre el uso de la Aplicación
- Dirección IP
- Tipo de navegador
- Fecha y hora de acceso

- Páginas visitadas
- Interacciones con la plataforma

5.4 Finalidades del Tratamiento

Los datos personales son tratados para las siguientes finalidades específicas y legítimas:

1. **Prestación del Servicio:** Permitir el uso de las funcionalidades de DIVIPAY.
2. **Gestión de Cuenta:** Administrar el registro, autenticación y perfil del Usuario.
3. **Comunicaciones:** Enviar notificaciones, recordatorios y comunicaciones relacionadas con el servicio.
4. **Mejora del Servicio:** Analizar el uso de la plataforma para mejorar funcionalidades.
5. **Cumplimiento Legal:** Cumplir con obligaciones legales y regulatorias.
6. **Seguridad:** Prevenir fraude, abuso y proteger la seguridad de la plataforma.

5.5 Base Legal del Tratamiento

El tratamiento de datos personales se basa en:

- **Consentimiento informado** del Usuario al aceptar estos Términos y Condiciones.
- **Ejecución del contrato** para la prestación del servicio solicitado.
- **Interés legítimo** de IBI SOFTWARES para mejorar el servicio y garantizar la seguridad.
- **Cumplimiento de obligaciones legales** aplicables.

5.6 Medidas de Seguridad

IBI SOFTWARES implementa medidas de seguridad técnicas y organizativas apropiadas para proteger los datos personales, incluyendo:

- Medidas técnicas y organizativas apropiadas para la protección de datos sensibles, conforme a estándares razonables de la industria
- Protocolos HTTPS para transmisión segura
- Control de acceso restringido
- Monitoreo de seguridad
- Backup regular de datos
- Políticas de seguridad internas

5.7 Derechos ARCO del Usuario

En cumplimiento de la Ley N° 18.331, el Usuario tiene los siguientes derechos:

Derecho de Acceso:

Conocer qué datos personales posee IBI SOFTWARES sobre el Usuario.

Derecho de Rectificación:

Solicitar la corrección de datos personales inexactos o incompletos.

Derecho de Cancelación:

Solicitar la eliminación de datos personales cuando ya no sean necesarios para la finalidad para la cual fueron recolectados.

Derecho de Oposición:

Oponerse al tratamiento de datos personales en determinadas circunstancias.

Ejercicio de Derechos:

Para ejercer estos derechos, el Usuario debe enviar una solicitud a: soporte@divi-pay.com

IBI SOFTWARES responderá a las solicitudes dentro de los **30 días hábiles** siguientes a la recepción de la misma.

5.8 Compartir Datos con Terceros

IBI SOFTWARES no vende ni alquila datos personales de los Usuarios.

Los datos personales pueden ser compartidos con terceros únicamente en los siguientes casos:

- **Proveedores de servicios:** Proveedores que ayudan a operar el servicio (hosting, procesamiento de pagos, etc.) bajo acuerdos de confidencialidad.
- **Cumplimiento legal:** Cuando sea requerido por ley, orden judicial o autoridad competente.
- **Protección de derechos:** Para proteger los derechos, propiedad o seguridad de IBI SOFTWARES, usuarios u otros.
- **Consentimiento del Usuario:** Cuando el Usuario haya dado su consentimiento explícito.

5.9 Transferencia Internacional de Datos

Los datos personales pueden ser almacenados y procesados en servidores ubicados fuera de la República Oriental del Uruguay. En tal caso, IBI SOFTWARES garantiza que dichos proveedores

cumplen con estándares adecuados de protección de datos.

Los Usuarios que residan en Uruguay aceptan expresamente esta transferencia internacional de datos.

5.10 Plazo de Conservación

IBI SOFTWARES conservará los datos personales mientras:

- El Usuario mantenga su cuenta activa.
- Sea necesario para cumplir con las finalidades descritas.
- Sea requerido por obligaciones legales (mínimo según plazos legales aplicables).

Tras la eliminación de la cuenta, los datos serán conservados únicamente por el plazo legal requerido y luego serán eliminados de forma segura.

5.11 Cookies y Tecnologías Similares

Uso de Cookies:

El Sitio Web utiliza **cookies** y tecnologías similares. Las cookies son pequeños archivos de texto almacenados en el dispositivo del Usuario para mejorar la experiencia de uso.

Tipos de Cookies:

- **Cookies esenciales:** Necesarias para el funcionamiento básico del sitio (sesión, autenticación).
- **Cookies de rendimiento:** Analizar el uso del sitio para mejorarlo.
- **Cookies funcionales:** Recordar preferencias del Usuario.

Gestión de Cookies:

El Usuario puede configurar su navegador para rechazar cookies, aunque esto puede afectar la funcionalidad del servicio. Al usar el Sitio Web, el Usuario consiente el uso de cookies según esta política.

5.12 Menores de Edad

DIVIPAY **no está destinado** a menores de 18 años. IBI SOFTWARES no recolecta intencionalmente datos personales de menores. Si se detecta que un menor ha proporcionado datos personales, estos serán eliminados inmediatamente.

6. DERECHOS DEL CONSUMIDOR

En cumplimiento de la Ley N° 17.250 de Relaciones de Consumo de la República Oriental del Uruguay, IBI SOFTWARES garantiza los siguientes derechos a los Usuarios:

6.1 Información Clara y Veraz

El Usuario tiene derecho a recibir información clara, veraz, suficiente y oportuna sobre:

- Las características del servicio ofrecido
- Las condiciones de uso
- Los costos asociados (si los hubiere)
- Los derechos y obligaciones de ambas partes

6.2 Tarifas y Comisiones

DIVIPAY ofrece diferentes planes de servicio según se detalla en la Sección 10. Todos los precios, tarifas y comisiones se informan de manera clara y transparente antes de la contratación.

6.3 Derecho de Retracto

Sin perjuicio de las excepciones previstas en el artículo 11 de la Ley N° 17.250, IBI SOFTWARES reconoce y garantiza al Usuario el derecho de rescisión previsto en el artículo 16 de la misma ley, en los términos y plazos establecidos en la Sección 10.5 de estos Términos y Condiciones.

6.4 Procedimiento de Reclamos

El Usuario tiene derecho a presentar reclamos ante IBI SOFTWARES por cualquier incumplimiento o disconformidad con el servicio.

Procedimiento:

1. Enviar un correo electrónico a sophite@divi-pay.com detallando el reclamo.
2. IBI SOFTWARES responderá dentro de los **30 días hábiles** siguientes.
3. Si la respuesta no es satisfactoria, el Usuario puede escalar el reclamo a la **Dirección Nacional de Defensa del Consumidor (DINAPYME)**.

6.5 Garantías del Servicio

IBI SOFTWARES se compromete a:

- Prestar el servicio de acuerdo con las funcionalidades descritas.
- Mantener la plataforma operativa en condiciones razonables.
- Proteger los datos personales de los Usuarios.
- Resolver los reclamos de manera oportuna.
- Cumplir con la legislación vigente de protección al consumidor.
- Brindar soporte técnico adecuado.

6.6 Limitaciones Razonables

Las limitaciones de responsabilidad establecidas en estos Términos y Condiciones son razonables y no excluyen responsabilidades que legalmente no puedan ser excluidas conforme a la legislación de protección del consumidor.

6.7 Modificaciones en las Condiciones

IBI SOFTWARES puede modificar estos Términos y Condiciones en cualquier momento sin notificación previa. Las modificaciones serán efectivas al ser publicadas en el Sitio Web. El Usuario es responsable de revisar periódicamente los Términos y Condiciones. El uso continuado del servicio constituye aceptación de las modificaciones.

7. NATURALEZA DEL SERVICIO Y REGULACIÓN FINANCIERA

7.1 Declaración Expresa

IBI SOFTWARES Y DIVIPAY DECLARAN EXPRESAMENTE QUE:

- NO es una institución de intermediación financiera.
- NO emite dinero electrónico.
- NO es una entidad regulada por el Banco Central del Uruguay (BCU).
- NO requiere licencia financiera para operar dado que no realiza actividades de intermediación financiera.
- NO ofrece servicios de consultoría financiera, fiscal o legal.
- NO actúa como asesor financiero.
- NO presta servicios de transferencia de dinero.

7.2 Alcance del Servicio

DIVIPAY es una herramienta de **registro y seguimiento** de información financiera personal proporcionada voluntariamente por los Usuarios. El servicio:

- **Solo registra** información sobre gastos, ingresos y presupuestos declarados por los Usuarios.
- **No mueve dinero real** entre cuentas ni entre usuarios.
- **No custodia fondos** de ningún tipo.
- **No actúa como intermediario** en transacciones financieras.
- **No tiene acceso** a cuentas bancarias de los Usuarios.

7.3 Cálculos y Sugerencias

Cuando DIVIPAY:

- Calcula un "saldo pendiente" o "deuda" entre miembros de un Hogar.
- Sugiere divisiones de gastos.
- Muestra balances financieros.

Estos son **cálculos informativos** basados únicamente en los datos ingresados por los Usuarios. IBI SOFTWARES no verifica la veracidad de estos datos ni se responsabiliza por su exactitud. Los Usuarios reconocen y aceptan que dichos cálculos pueden contener errores, inconsistencias o imprecisiones derivadas de la información ingresada, configuraciones del Usuario o limitaciones técnicas del sistema, y que no deben ser utilizados como única base para decisiones financieras relevantes.

7.4 Responsabilidad por Transacciones Reales

Las **transferencias reales de dinero** entre Usuarios son realizadas por estos de forma **externa e independiente** a DIVIPAY, utilizando sus propios medios (transferencias bancarias, efectivo, aplicaciones de pago, etc.).

IBI SOFTWARES **no tiene responsabilidad alguna** sobre:

- La realización o no de dichas transferencias.
- La veracidad de los comprobantes adjuntados.
- Las disputas entre Usuarios sobre pagos reales.
- El incumplimiento de obligaciones de pago entre Usuarios.

7.5 No es Asesoría Financiera

DIVIPAY **no proporciona asesoría financiera, fiscal o legal**. Las herramientas y funcionalidades

son únicamente informativas. Los Usuarios son los únicos responsables de sus decisiones financieras.

Se recomienda a los Usuarios consultar con profesionales calificados (contadores, asesores financieros, abogados) para decisiones financieras importantes.

8. EDAD MÍNIMA Y CAPACIDAD LEGAL

8.1 Mayoría de Edad

Para utilizar DIVIPAY, el Usuario debe ser **mayor de 18 años** o tener la edad de mayoría legal en su jurisdicción, lo que sea mayor.

Al registrarse, el Usuario declara bajo juramento que cumple con este requisito.

8.2 Capacidad Legal

El Usuario debe tener plena **capacidad legal** para contratar y asumir obligaciones contractuales conforme a la legislación de la República Oriental del Uruguay.

8.3 Verificación de Edad

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de solicitar verificación de edad en cualquier momento. El Usuario se compromete a proporcionar la documentación requerida si así se solicita.

8.4 Prohibición para Menores

El uso de DIVIPAY por parte de **menores de 18 años está estrictamente prohibido**.

Si IBI SOFTWARES detecta que un menor ha creado una cuenta:

1. La cuenta será **suspendida inmediatamente**.
2. Los datos del menor serán **eliminados**.
3. Se notificará a los padres o tutores si es posible.

8.5 Responsabilidad de Padres y Tutores

Los padres y tutores son responsables de supervisar el uso de dispositivos e internet por parte de menores bajo su cuidado. IBI SOFTWARES no asume responsabilidad por el acceso no autorizado de menores a la plataforma.

9. CUENTAS COMPARTIDAS Y CONSENTIMIENTO

9.1 Creación de Hogar

Un Usuario puede crear un **Hogar** para compartir la gestión financiera con otra persona (pareja, compañero/a de piso, etc.).

Proceso de Creación:

1. El **Miembro Creador** crea el Hogar desde su cuenta.
2. El **Miembro Creador** invita a otra persona mediante correo electrónico.
3. El **Miembro Invitado** puede aceptar la invitación y unirse al Hogar.

IMPORTANTE: El **Miembro Creador** **no necesita** que el **Miembro Invitado** acepte la invitación para comenzar a usar el Hogar y registrar gastos.

9.2 Permisos y Accesos

Miembro Creador:

- Puede crear, editar y eliminar gastos compartidos.
- Puede ver y modificar información del Hogar.
- Puede **eliminar al Miembro Invitado** del Hogar en cualquier momento.
- Puede eliminar el Hogar completo.

Miembro Invitado:

- Puede crear, editar y eliminar gastos compartidos.
- Puede ver y modificar información del Hogar.

Gastos Individuales:

- Cada miembro puede tener gastos e ingresos **individuales** que **no son visibles** ni editables por el otro miembro.
- Solo los gastos e ingresos marcados como "**compartidos**" son visibles para ambos

miembros del Hogar.

9.3 Consentimiento para Compartir Información

Al crear o unirse a un Hogar, cada miembro consiente expresamente a:

- **Compartir información financiera** registrada como "gastos compartidos" o "ingresos compartidos" con el otro miembro.
- **Permitir que el otro miembro vea** presupuestos, categorías y balances del Hogar.
- **Recibir notificaciones** sobre actividades del Hogar, las cuales pueden cancelarse desde la configuración de notificaciones.

Este consentimiento es **voluntario y revocable** en cualquier momento abandonando el Hogar.

9.4 Desvinculación de Hogar

Por el Miembro Creador:

El Miembro Creador puede **eliminar al Miembro Invitado** del Hogar en cualquier momento desde la configuración del Hogar.

Consecuencias de la Desvinculación:

Cuando un miembro es eliminado o abandona el Hogar:

- **Deja de tener acceso** a los datos compartidos del Hogar y los gastos y balances asociados a su usuario miembro del Hogar.
- **Conserva acceso** a su cuenta personal, debiendo crear un nuevo Hogar si desea continuar usando DIVIPAY o unirse a otro Hogar.
- Los **gastos compartidos previamente registrados** permanecen en el historial del Hogar y son visibles para el Miembro Creador.

9.5 Datos Tras Ruptura o Desvinculación

Conforme a la Ley N° 18.331:

- Cada miembro **conserva sus propios datos personales**.
- Los datos compartidos durante la vigencia del Hogar se conservarán según los plazos legales.
- Cualquier miembro puede ejercer sus **derechos ARCO** (Sección 5.7) sobre sus propios datos personales en cualquier momento.

Ambos miembros pueden solicitar la eliminación de sus datos personales enviando una solicitud a sopORTE@divi-pay.com. IBI SOFTWARES evaluará cada solicitud conforme a la normativa aplicable.

9.6 Disputas Entre Miembros

IBI SOFTWARES no interviene en disputas entre miembros de un Hogar sobre:

- La exactitud de los gastos registrados.
- Deudas o balances pendientes.
- División de gastos.
- Comprobantes de pagos.
- Cualquier otro conflicto relacionado con la gestión financiera compartida.

Estas cuestiones deben ser resueltas **directamente entre los miembros**. IBI SOFTWARES solo proporciona una herramienta informativa y no asume responsabilidad por disputas entre usuarios.

10. TARIFAS Y MODELO DE NEGOCIO

10.1 Planes Disponibles

DIVIPAY ofrece planes gratuitos y de pago, los cuales se detallan en la sección de precios del Sitio Web www.divi-pay.com

10.2 Forma de Pago

Los planes de pago se gestionan a través de **Mercado Pago Suscripciones**.

Métodos de pago aceptados: [Especificar métodos - tarjetas de crédito/débito, etc.]

10.3 Renovación Automática

Los planes PLUS (mensual y anual) se renuevan **automáticamente** al finalizar cada período, salvo que el Usuario cancele la suscripción antes del vencimiento.

Importante: El Usuario es responsable de gestionar la cancelación de su suscripción desde su cuenta de Mercado Pago o desde la configuración de su cuenta en DIVIPAY.

10.4 Cancelación de Suscripción

El Usuario puede cancelar su suscripción en cualquier momento desde:

- La configuración de su cuenta en DIVIPAY.
- Directamente desde su cuenta de Mercado Pago.

Efectos de la Cancelación:

- La cancelación será **efectiva al finalizar el período ya pagado**.
- El Usuario mantendrá acceso a las funcionalidades del plan hasta el final del período.
- Tras el vencimiento, la cuenta pasará automáticamente al **Plan GRATIS**.
- **No se realizarán cargos adicionales** después de la cancelación.

10.5 Política de Reembolsos

El Usuario podrá ejercer el derecho de rescisión o resolución del contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ley N.º 17.250 de Relaciones de Consumo, dentro de los cinco (5) días hábiles contados desde la contratación del plan de pago.

En caso de que el servicio haya sido parcialmente prestado, el Usuario abonará únicamente la parte proporcional correspondiente al período efectivamente utilizado, y el Proveedor reintegrará de forma inmediata el monto correspondiente al período no ejecutado.

Transcurrido dicho plazo, y siempre que el Usuario haya sido debidamente informado de este derecho antes de la contratación, no corresponderán reembolsos por períodos ya iniciados o consumidos, tanto para planes mensuales como anuales.

10.6 Cambios en Tarifas

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de modificar las tarifas de los planes en cualquier momento.

Dichas modificaciones de tarifas serán publicadas en la plataforma y/o en el sitio web. Las mismas entrarán en vigor a partir del siguiente período de facturación. El uso continuado del servicio luego de la entrada en vigor de los nuevos precios implicará la aceptación de los mismos.

10.7 Impuestos

Todos los precios incluyen los impuestos aplicables conforme a la legislación tributaria de la República Oriental del Uruguay.

11. INTEGRACIONES CON TERCEROS

11.1 Mercado Pago

DIVIPAY utiliza **Mercado Pago** como procesador de pagos para las suscripciones a planes de pago.

Al contratar un plan de pago, el Usuario es redirigido a Mercado Pago para completar la transacción de forma segura.

Términos Aplicables:

El uso de Mercado Pago está sujeto a sus propios términos y condiciones y políticas de privacidad.

IBI SOFTWARES **no almacena ni tiene acceso** a información completa de tarjetas de crédito/débito del Usuario.

11.2 Proveedores de Servicios Cloud

Los datos de DIVIPAY se almacenan en servidores de proveedores de servicios cloud de reconocida reputación.

IBI SOFTWARES **no es responsable** por:

- Fallas técnicas de los proveedores de cloud.
- Interrupciones del servicio causadas por terceros.
- Pérdida de datos debido a fallas de infraestructura de terceros (sin perjuicio de las medidas de backup implementadas).
- Cambios en las políticas de privacidad o términos de servicio de terceros.

11.3 No Integración con Bancos

DIVIPAY **no se integra** con entidades bancarias ni accede a cuentas bancarias de los Usuarios.

Toda información financiera en DIVIPAY es **ingresada manualmente** por los Usuarios o sincronizada mediante métodos no automáticos.

11.4 Responsabilidad de Terceros

IBI SOFTWARES no es responsable por:

- El funcionamiento o disponibilidad de servicios de terceros.
- Los términos y condiciones de terceros.
- Las políticas de privacidad de terceros.
- Daños causados por servicios de terceros.
- Cualquier disputa entre el Usuario y terceros.

Se recomienda a los Usuarios revisar los términos y políticas de los servicios de terceros que utilicen.

12. SEGURIDAD Y RESPONSABILIDADES

12.1 Medidas de Seguridad de IBI SOFTWARES

IBI SOFTWARES implementa medidas de seguridad razonables para proteger:

- La plataforma contra accesos no autorizados.
- Los datos personales de los Usuarios.
- La integridad del servicio.

Sin embargo, **ningún sistema es completamente seguro**. IBI SOFTWARES no puede garantizar la seguridad absoluta.

12.2 Responsabilidades del Usuario

El Usuario es responsable de:

- **Mantener la confidencialidad** de su email y contraseña.
- **No compartir** sus credenciales con terceros no autorizados.
- **Usar contraseñas seguras** (combinación de letras, números y caracteres especiales).
- **Cerrar sesión** al finalizar el uso, especialmente en dispositivos compartidos.
- **Notificar inmediatamente** cualquier uso no autorizado de su cuenta.
- **Proporcionar información veraz** en la plataforma.

- **Actualizar** su información personal cuando sea necesario.

12.3 Uso Correcto de la Información

El Usuario es el único responsable de:

- La **veracidad** de los datos ingresados en DIVIPAY.
- Las **decisiones financieras** que tome basándose en la información de la plataforma.
- La **exactitud** de los gastos, ingresos y datos registrados.

IBI SOFTWARES **no verifica** la exactitud de la información ingresada por los Usuarios.

12.4 Responsabilidad por Información Compartida

Cuando un Usuario comparte información con otro miembro de un Hogar:

- **Ambos miembros** son responsables de la información compartida.
- IBI SOFTWARES **no arbitra** disputas sobre la veracidad de datos compartidos.
- Cada Usuario debe **confiar** en la información proporcionada por el otro miembro.

12.5 Responsabilidad por Terceros No Autorizados

IBI SOFTWARES, sus directores, empleados y personal autorizado **no serán responsables** por:

- El uso que terceros no autorizados hagan de las credenciales del Usuario.
- La alteración, robo o destrucción de información causada por terceros.
- Accesos no autorizados resultantes de la divulgación de credenciales por parte del Usuario.

12.6 Notificación de Vulnerabilidades

Si el Usuario descubre una vulnerabilidad de seguridad en la plataforma, debe notificarla **inmediatamente** a: sopORTE@divi-pay.com

IBI SOFTWARES agradece la colaboración de los Usuarios en la mejora de la seguridad del servicio.

13. POLÍTICA DE USO ACEPTABLE

13.1 Usos Prohibidos

Está estrictamente prohibido utilizar DIVIPAY para:

1. **Actividades Ilegales:** Cualquier actividad que viole leyes o regulaciones aplicables.
2. **Fraude:** Proporcionar información falsa o engañosa con intención de fraude.
3. **Suplantación de Identidad:** Hacerse pasar por otra persona o entidad.
4. **Uso No Autorizado:** Acceder a cuentas de otros Usuarios sin autorización.
5. **Compartir Credenciales:** Compartir email y contraseña con terceros no autorizados (excepto con el miembro del Hogar si así lo desean, bajo su propia responsabilidad).
6. **Uso Comercial No Autorizado:** Utilizar DIVIPAY para fines comerciales no autorizados expresamente por IBI SOFTWARES.
7. **Ingeniería Inversa:** Descompilar, realizar ingeniería inversa o intentar extraer el código fuente de la plataforma.
8. **Sobrecarga del Sistema:** Realizar acciones que sobrecarguen o interfieran con el funcionamiento normal del servicio.
9. **Distribución de Malware:** Cargar o transmitir virus, malware o código malicioso.
10. **Scraping:** Extraer datos mediante robots, crawlers o herramientas automatizadas no autorizadas.
11. **Contenido Ofensivo:** Utilizar lenguaje ofensivo, discriminatorio, racista, sexista, violento o que incite al odio (si la plataforma permite mensajes o comentarios).
12. **Abuso del Servicio:** Cualquier uso que IBI SOFTWARES considere abusivo o contrario al espíritu del servicio.

13.2 Consecuencias del Incumplimiento

El incumplimiento de esta Política de Uso Aceptable puede resultar en:

1. **Advertencia formal** al Usuario.
2. **Suspensión temporal** de la cuenta.
3. **Terminación definitiva** de la cuenta sin reembolso.
4. **Acciones legales** civiles o penales, según corresponda.
5. **Denuncia ante autoridades competentes** en caso de actividades ilegales.

13.3 Reporte de Abusos

Si un Usuario detecta un uso indebido de DIVIPAY por parte de otro Usuario, puede reportarlo a: sosporte@divi-pay.com

IBI SOFTWARES investigará los reportes y tomará las medidas apropiadas.

14. DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO

14.1 Disponibilidad General

IBI SOFTWARES se esfuerza por mantener DIVIPAY disponible 24 horas al día, 7 días a la semana.

Sin embargo, no se garantiza la disponibilidad ininterrumpida del servicio.

14.2 Mantenimientos

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de realizar mantenimientos programados o de emergencia que puedan resultar en:

- Suspensión temporal del servicio.
- Funcionalidades limitadas.
- Pérdida temporal de acceso.

Mantenimientos Programados:

IBI SOFTWARES intentará realizar mantenimientos en horarios de menor tráfico y notificar a los Usuarios cuando sea posible, pero **no está obligada** a hacerlo.

Mantenimientos de Emergencia:

Podrán realizarse sin aviso previo cuando sean necesarios para:

- Proteger la seguridad del servicio.
- Solucionar problemas críticos.
- Prevenir daños mayores.

14.3 Interrupciones Ajenas a IBI SOFTWARES

IBI SOFTWARES **no es responsable** por interrupciones del servicio causadas por:

- Cortes de energía eléctrica.
- Fallas en servicios de telecomunicaciones.
- Fallas en servicios de internet.
- Fallas de proveedores de cloud o hosting.
- Ataques de denegación de servicio (DDoS).
- Causas de fuerza mayor (desastres naturales, pandemias, conflictos, etc.).
- Actuaciones de autoridades gubernamentales.

- Cualquier otra causa fuera del control razonable de IBI SOFTWARES.

14.4 No Compensación

IBI SOFTWARES **no compensará** a los Usuarios por:

- Interrupciones del servicio.
- Pérdida de acceso temporal.
- Mantenimientos programados o de emergencia.
- Degradación de rendimiento.

14.5 Cierre del Servicio

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de **cerrar definitivamente** el servicio DIVIPAY en cualquier momento, a su exclusiva discreción.

En caso de cierre definitivo:

- Se notificará a los Usuarios con **al menos 90 días de anticipación** (salvo causas de fuerza mayor).
- Las suscripciones activas serán **canceladas** y no se realizarán cargos adicionales.
- No se otorgarán reembolsos por períodos no utilizados (salvo casos excepcionales a discreción de IBI SOFTWARES).

15. PROPIEDAD INTELECTUAL

15.1 Titularidad

El Sitio Web y la Aplicación DIVIPAY, incluyendo pero no limitándose a:

- Diseño gráfico y visual
- Código fuente y software
- Logos, logotipos y marcas
- Textos, contenidos y documentación
- Imágenes, iconos y fotografías
- Funcionalidades y algoritmos
- Bases de datos y estructura de información

Son propiedad exclusiva de IBI SOFTWARES o de sus licenciantes, y están protegidos por:

- Leyes de derechos de autor (Ley N° 9.739 y concordantes)
- Leyes de marcas (Ley N° 17.011)
- Tratados internacionales sobre propiedad intelectual

15.2 Licencia de Uso

IBI SOFTWARES otorga al Usuario una licencia **limitada, no exclusiva, no transferible y revocable** para:

- Acceder y utilizar DIVIPAY para fines personales y no comerciales.
- Descargar la aplicación web progresiva en sus dispositivos.

Esta licencia **no incluye** el derecho a:

- Reproducir, copiar o duplicar el servicio.
- Modificar, adaptar o crear obras derivadas.
- Distribuir, vender, alquilar o sublicenciar el servicio.
- Realizar ingeniería inversa o descompilar el software.
- Usar el servicio para fines comerciales sin autorización expresa.

15.3 Marcas

DIVIPAY, el logo de DIVIPAY y otras marcas utilizadas son propiedad de IBI SOFTWARES.

Queda prohibido el uso de estas marcas sin autorización previa y por escrito de IBI SOFTWARES.

15.4 Contenido del Usuario

El Usuario conserva todos los derechos sobre los **datos e información** que ingresa en DIVIPAY.

Al utilizar el servicio, el Usuario otorga a IBI SOFTWARES una licencia **limitada y revocable** para:

- Almacenar y procesar sus datos con el fin de prestar el servicio.
- Utilizar datos agregados y anonimizados con fines estadísticos y de mejora del servicio.

IBI SOFTWARES **no reclamará propiedad** sobre los datos personales o financieros del Usuario.

15.5 Retroalimentación y Sugerencias

Si el Usuario envía a IBI SOFTWARES:

- Sugerencias sobre el servicio
- Ideas sobre nuevas funcionalidades
- Comentarios sobre mejoras
- Cualquier otra retroalimentación

Dicha información pasa a ser propiedad de IBI SOFTWARES y podrá ser utilizada, modificada, reproducida y distribuida sin compensación al Usuario y sin que el Usuario tenga derechos sobre su uso.

16. DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

IBI SOFTWARES no otorga ninguna garantía ni se hace responsable, en ningún caso, de los daños y perjuicios de cualquier naturaleza que se provocaren a causa de:

16.1 Disponibilidad del Servicio

- Falta de disponibilidad, mantenimiento o funcionamiento defectuoso del Sitio Web o la Aplicación.
- Interrupciones temporales o definitivas del servicio.
- Lentitud o degradación del rendimiento.

16.2 Adecuación del Servicio

- Falta de utilidad, adecuación o validez del servicio para satisfacer necesidades específicas, actividades o resultados concretos del Usuario.
- Incapacidad del servicio para cumplir con expectativas particulares del Usuario.

16.3 Seguridad Informática

- Existencia de virus, programas maliciosos o lesivos en los contenidos.
- Daños que estos puedan provocar al equipo del Usuario.
- Ataques cibernéticos, hackeos o brechas de seguridad.

16.4 Información del Usuario

- Inexactitud, incompletitud o falta de actualización de la información ingresada por los Usuarios.
- Decisiones financieras tomadas por los Usuarios basándose en información de DIVIPAY.
- Pérdidas financieras derivadas del uso de la plataforma.

16.5 Uso Indebido

- Uso ilícito, negligente, fraudulento o contrario a estos Términos y Condiciones por parte de los Usuarios.
- Uso contrario a la buena fe, usos generalmente aceptados o al orden público.
- Daños causados a terceros por el Usuario.

16.6 Servicios de Terceros

- Falta de licitud, calidad, fiabilidad, utilidad y disponibilidad de servicios prestados por terceros (Mercado Pago, proveedores de cloud, etc.).
- Incumplimiento por parte de terceros de sus obligaciones.

16.7 Transacciones Entre Usuarios

- Transferencias reales de dinero entre Usuarios realizadas fuera de la plataforma.
- Incumplimiento de obligaciones de pago entre miembros de un Hogar.
- Disputas sobre balances, deudas o gastos compartidos.
- Veracidad de comprobantes adjuntados.

16.8 Contenido Generado

- Contenido, comentarios o información proporcionada por otros Usuarios (si la plataforma permite interacciones).

16.9 El Servicio "Tal Cual"

DIVIPAY se proporciona "tal cual" (as is) y "según disponibilidad" (as available), sin garantías de ningún tipo, expresas o implícitas, incluyendo pero no limitándose a:

- Garantías de comerciabilidad.
- Idoneidad para un propósito particular.
- No infracción de derechos de terceros.
- Precisión o completitud de la información.

17. LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD

17.1 Alcance de la Limitación

Con el mayor alcance permitido por la legislación aplicable de la República Oriental del Uruguay,

el Usuario entiende y acepta que:

IBI SOFTWARES, sus directores, empleados, agentes y personal autorizado NO serán responsables por:

1. **Daños Directos:** Daños directos que excedan el monto pagado por el Usuario a DIVIPAY en los últimos 12 meses.
2. **Daños Indirectos:**
Incluyendo pero no limitándose a:
 - Pérdida de beneficios o ingresos
 - Pérdida de oportunidades de negocio
 - Pérdida de datos o información
 - Daño a la reputación
 - Lucro cesante
 - Daño moral
3. **Daños Especiales, Incidentales o Consecuentes** de cualquier naturaleza.
4. **Daños Punitivos.**

17.2 Excepciones a la Limitación

Esta limitación de responsabilidad **NO** aplica en casos de:

- **Dolo o culpa grave** de IBI SOFTWARES.
- **Daños a la vida, salud o integridad física** de las personas.
- **Casos que la Ley N° 17.250 no permita exonerar.**

17.3 Responsabilidad del Usuario

El Usuario asume **plena responsabilidad** por:

- Daños y perjuicios causados por su propio accionar.
- Daños causados por personas a quienes haya compartido sus credenciales.
- Inobservancia de leyes o reglamentaciones.
- Uso indebido del servicio.

El Usuario se compromete a **indemnizar y mantener indemne** a IBI SOFTWARES ante cualquier reclamo, demanda, pérdida, responsabilidad o gasto (incluyendo honorarios de abogados) derivados de:

- Su uso del servicio.
- Violación de estos Términos y Condiciones.
- Violación de derechos de terceros.
- Información falsa proporcionada.

17.4 Interrupción Voluntaria

En caso de que el Usuario cause **voluntariamente** una interrupción técnica del Sitio Web o la Aplicación, será responsable por los daños y perjuicios causados a IBI SOFTWARES y a otros Usuarios.

18. PROCEDIMIENTO DE RECLAMOS

18.1 Contacto Inicial

Para cualquier reclamo, consulta o disconformidad con el servicio, el Usuario debe contactar a:

Email: sopORTE@divi-pay.com

Información a Incluir:

- Nombre completo del Usuario
- Dirección de correo electrónico registrada
- Descripción detallada del reclamo
- Documentación de respaldo (si aplica)
- Solución esperada

18.2 Plazo de Respuesta

IBI SOFTWARES se compromete a responder a todos los reclamos dentro de los **30 días hábiles** siguientes a su recepción.

18.3 Escalamiento

Si el Usuario no recibe respuesta en el plazo establecido, o si la respuesta no es satisfactoria, puede escalar el reclamo a:

Dirección Nacional de Defensa del Consumidor (DINAPYME):

- Web: www.gub.uy/ministerio-economia-finanzas/dinapyme

Unidad Reguladora y de Control de Datos Personales (URCDP):

Para temas relacionados con protección de datos personales:

- Web: www.gub.uy/unidad-reguladora-control-datos-personales
- Email: urcdp@agesic.gub.uy

18.4 Mediación y Arbitraje

Las partes acuerdan intentar resolver cualquier disputa mediante **negociación de buena fe** antes de recurrir a instancias judiciales.

Opcionalmente, las partes podrán someter la controversia a **mediación o arbitraje** ante instituciones reconocidas en la República Oriental del Uruguay.

19. MODIFICACIONES Y TERMINACIÓN

19.1 Modificaciones a los Términos

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de **modificar estos Términos y Condiciones** en cualquier momento.

Notificación de Cambios:

- Las modificaciones serán notificadas a los Usuarios mediante:
 - Notificación dentro de la Aplicación.
 - Publicación en el Sitio Web.

Aceptación de Cambios:

- Si el Usuario continúa utilizando DIVIPAY después de la entrada en vigor de los cambios, se entenderá que los acepta.
- Si el Usuario **no acepta** los cambios, debe **dar de baja su cuenta** antes de la fecha de entrada en vigor.
- La fecha de "Última actualización" al inicio de este documento indica la versión vigente.

19.2 Modificaciones al Servicio

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de:

- **Modificar, agregar o eliminar funcionalidades** del servicio.
- **Cambiar el diseño o interfaz** de la Aplicación.
- **Suspender o discontinuar** características específicas.

Se notificarán cambios significativos con antelación razonable cuando sea posible.

19.3 Terminación por el Usuario

El Usuario puede dar de baja su cuenta en cualquier momento contactando a sosporte@divi-pay.com.

Consecuencias:

- Se cancelarán las suscripciones activas (sin cargos futuros).
- Se perderá el acceso a la cuenta y a los datos almacenados.
- Los datos serán conservados según los plazos legales y luego eliminados.

19.4 Terminación por IBI SOFTWARES

IBI SOFTWARES puede suspender o terminar la cuenta de un Usuario, con o sin previo aviso, en los siguientes casos:

Terminación con Causa:

1. Incumplimiento de estos Términos y Condiciones.
2. Violación de la Política de Uso Aceptable.
3. Actividades ilegales o fraudulentas.
4. Información falsa proporcionada durante el registro.
5. Uso abusivo del servicio.
6. Falta de pago de suscripciones (después de recordatorios razonables).
7. Requerimiento de autoridades legales o administrativas.

Terminación sin Causa:

IBI SOFTWARES se reserva el derecho de terminar cualquier cuenta sin expresión de causa, mediante notificación previa razonable al Usuario, salvo en casos excepcionales que justifiquen una terminación inmediata.”

Consecuencias de la Terminación:

- Pérdida inmediata de acceso a la cuenta.
- Cancelación de suscripciones (sin reembolso en caso de terminación con causa).

- Conservación de datos según plazos legales.
- Posibles acciones legales en caso de violaciones graves.

19.5 Supervivencia de Cláusulas

Las siguientes secciones sobrevivirán a la terminación de estos Términos y Condiciones:

- Propiedad Intelectual
 - Limitación de Responsabilidad
 - Indemnización
 - Jurisdicción Aplicable
 - Cualquier obligación pendiente de pago
-

20. JURISDICCIÓN APLICABLE

20.1 Ley Aplicable

Estos Términos y Condiciones se rigen e interpretan conforme a las **leyes de la República Oriental del Uruguay**.

20.2 Jurisdicción

Para la resolución de cualquier controversia, conflicto o reclamo derivado de o relacionado con estos Términos y Condiciones, su cumplimiento, interpretación o validez, las partes se someten a la **jurisdicción exclusiva de los Tribunales de la República Oriental del Uruguay**.

20.3 Idioma

Estos Términos y Condiciones están redactados en **español**. En caso de traducciones a otros idiomas, la versión en español prevalecerá.

21. CONTACTO Y NOTIFICACIONES

21.1 Datos de Contacto de IBI SOFTWARES

Razón Social: IBI SOFTWARES Servicio: DIVIPAY Sitio Web: app.divi-pay.com Email de Soporte: soporte@divi-pay.com Email General: contacto@divi-pay.com

21.2 Notificaciones al Usuario

IBI SOFTWARES enviará notificaciones y comunicaciones al Usuario mediante:

- Correo electrónico a la dirección registrada.
- Notificaciones dentro de la Aplicación.
- Mensajes en el Sitio Web y/o redes sociales oficiales.

Es responsabilidad del Usuario mantener actualizada su dirección de correo electrónico.

21.3 Notificaciones a IBI SOFTWARES

Para notificaciones formales a IBI SOFTWARES, el Usuario debe enviar un correo electrónico a:

soporte@divi-pay.com

Incluyendo:

- Asunto claro de la notificación
- completo del Usuario
- Email registrado
- Descripción detallada del asunto

ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

Al marcar la casilla de aceptación durante el registro y/o al utilizar el servicio DIVIPAY, el Usuario declara:

Haber leído íntegramente estos Términos y Condiciones. Haberlos comprendido en su totalidad. Aceptarlos sin reservas y comprometerse a cumplirlos. Ser mayor de 18 años y tener capacidad legal para contratar. Consentir el tratamiento de sus datos personales según la Sección 5.